

# NOTICE

## ***MEDICAL WELFARE SCHEME – 2021***

All Permanent Academic, Administrative & Non-Academic Staff  
of the University of Colombo

Applications are invited for the **Medical Welfare Scheme -2021** from the Permanent Academic, Administrative and Non-Academic Staff of the University for the period from **01.01.2021 to 31.12.2021** under the following three schemes.

In line with a recommendation of the Medical Welfare Committee it was decided to implement the Insurance Scheme from **1<sup>st</sup> January to 31<sup>st</sup> December** each year.

**Scheme I –** Premium for the period is Rs.1,800/- which  
***Shall be paid in full or in monthly installments basis,  
that may be deducted from your salary. (at the rate  
of Rs.150/- p.m.)***

**Scheme II –** Premium for the period is Rs.4,800 /-which  
***Shall be paid in full or in monthly installments basis,  
that may be deducted from your salary. (at the rate  
of Rs.400/- p.m.)***

**Scheme III –** Premium for the period is Rs.7,800/- which  
***Shall be paid in full or in monthly installments basis,  
that may be deducted from your salary. (at the rate  
of Rs.650/- p.m.)***

- The employees who wish to join the Medical Welfare Scheme for the year 2021, the members who wish to change the existing scheme and all the members who have already registered for the 2020 Medical Welfare Scheme should renew their registration for the year 2021.

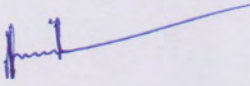
### **How to Register**

- ***The Google form has been sent to all the Heads of the Departments of University of Colombo by Assistant Registrar/Student & Staff Affairs to obtain the information for registration***

- **The Head of the Department shall nominate a person, who shall responsible for sending all the google forms of Academic and Non-Academic staff of the department to reach to Student & Staff Affairs branch on or before 15.01.2021.**

**Note:**

- Those who wish to join the Medical Welfare Scheme for the first time shall submit a duly completed application along with all the necessary documents to the **Assistant Registrar/Student & Staff Affairs on or before 15-01-2021** through the **Senior Assistant Registrar/Academic Establishments or Senior Assistant Registrar/Non-Academic Establishments** with the necessary certification.
- Application form of Medical Welfare Scheme – 2021 is attached to the e-mail sent to the Head of the department and also can be downloaded from the University website.

---

Registrar

University of Colombo

December 22, 2020



# දැන්වීමයි

## සුභසාධන වෛද්‍ය ක්‍රමය - 2021

අධ්‍යයන, පරිපාලන හා අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම ස්ථීර සාමාජික සාමාජිකාවන් වෙත.

කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන, පරිපාලන හා අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ ස්ථීර සාමාජික සාමාජිකාවන් සඳහා දැනට ක්‍රියාත්මක වන සුභ සාධන වෛද්‍ය ක්‍රමය 2021.01.01 දින සිට 2021.12.31 දින දක්වා පහත සඳහන් යෝජනා ක්‍රම ත්‍රිත්වය යටතේ දීර්ඝ කර ඇති බව සතුටින් දන්වමි. තවද මින් ඉදිරියට සුභසාධන වෛද්‍ය රක්ෂණ ක්‍රමය සෑම වර්ෂයකම ජනවාරි මස සිට ආරම්භ කිරීමට සුභසාධන වෛද්‍ය කමිටුව තීරණය කර ඇති බව වැඩිදුරටත් දන්වමි.

I යෝජනා ක්‍රමය සාමාජිකයන් විසින් රු. 1,800/- ක මුදලක් අවුරුද්දක කාල සීමාවක් සඳහා සඳහා එකවර හෝ මාසික වාරිකය බැගින් ඔබගේ වැටුපෙන් අඩුවෙන පරිදි ගෙවිය යුතුය.(මසකට රු. 150/- බැගින්)

II යෝජනා ක්‍රමය සාමාජිකයන් විසින් රු. 4,800/- ක මුදලක් අවුරුද්දක කාල සීමාවක් සඳහා සඳහා එකවර හෝ මාසික වාරිකය බැගින් ඔබගේ වැටුපෙන් අඩුවෙන පරිදි ගෙවිය යුතුය.(මසකට රු. 400/- බැගින්)

III යෝජනා ක්‍රමය සාමාජිකයන් විසින් රු. 7,800/- ක මුදලක් අවුරුද්දක කාල සීමාවක් සඳහා සඳහා එකවර හෝ මාසික වාරිකය බැගින් ඔබගේ වැටුපෙන් අඩුවෙන පරිදි ගෙවිය යුතුය.(මසකට රු. 650/- බැගින්)

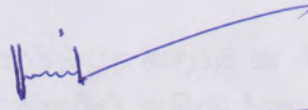
- 2021 සුභ සාධන වෛද්‍ය ක්‍රමයට ලියා පදිංචි වීමට බලාපොරොත්තු වන සේවක මහත්ම මහත්මීන්, දැනට ලියාපදිංචි වී සිටින යෝජනා ක්‍රමය වෙනස් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන සාමාජික මහත්ම මහත්මීන් හා මේ වන විටත් 2020 සුභසාධන වෛද්‍ය යෝජනා ක්‍රමය සඳහා ලියාපදිංචි වූ සියලුම සාමාජික මහත්ම මහත්මීන් ද නැවත 2021 වර්ෂ සඳහා ලියාපදිංචි වීම අනිවාර්ය වේ.

### ලියා පදිංචි වන ආකාරය

- 2021 සුභසාධන වෛද්‍ය ක්‍රමය සඳහා ලියාපදිංචි වීමට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා ගැනීමේ ගූගල් පෝරමය (Google form) සහකාර ලේඛකාධිකාරී/ශිෂ්‍ය හා සේවක කටයුතු විසින් අදාල අංශයේ අංශ ප්‍රධාන වෙත විද්‍යුත් තැපෑල (e mail) මගින් යොමු කර ඇත.



- අදාල අංශයේ අංශ ප්‍රධාන විසින් මෙම කටයුත්ත සාර්ථකව කිරීම සඳහා කෙනෙකු නම් කල යුතුය. අදාල නම් කල තැනැත්තා විසින් 2021 වෛද්‍ය රක්ෂණ ක්‍රමයට ලියාපදිංචි වන තම දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලුම අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ ගුගල් පෝරමය (Google form) 2021.01.15 දින හෝ ඊට පෙර ශිෂ්‍ය හා සේවක කටයුතු අංශය වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කල යුතුය.
- සැ.යු - 2021 සුභසාධන වෛද්‍ය ක්‍රමය සඳහා ලියාපදිංචි වීම සඳහා බලාපොරොත්තු වන නවක සමාජික මහත්ම මහත්මීන් අදාල ගුගල් පෝරමයට (Google form) අමතරව නිසි පරිදි පුරවන ලද අයදුම්පත් හා ඊට අදාල ලේඛන ද අමුණා අධ්‍යයන ආයතන අංශයේ / අනධ්‍යයන ආයතන අංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී වෙතින් සහතික කර 2021.01.15 දින හෝ එදිනට පෙර ශිෂ්‍ය හා සේවක කටයුතු අංශයේ සහකාර ලේඛකාධිකාරී වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- අයදුම් පත්‍රය අංශ ප්‍රධාන වෙත එවනු ලබන විද්‍යුත් තැපෑලේ ද අමුණා ඇති අතර විශ්වවිද්‍යාල වෙබ් අඩවියෙන් ද බාගත කල හැකිය.

  
 ලේඛකාධිකාරී  
 කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය  
 2020 දෙසැම්බර් මස 22 වැනිදා

ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය නිලධාරී

සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, 150/151, පුරාවිද්‍යා මාර්ගය, කොළඹ 05.  
 දුරකථන: 011 26123456, 011 26123457, 011 26123458, 011 26123459, 011 26123460  
 ෆැක්ස්: 011 26123461, 011 26123462, 011 26123463, 011 26123464, 011 26123465  
 විද්‍යුත් තැපෑල: health@slg.gov.lk, health@slg.gov.lk, health@slg.gov.lk, health@slg.gov.lk, health@slg.gov.lk