



කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාව
கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை
UNIVERSITY OF COLOMBO, SRI LANKA

තැපැල් පෙට්ටි අංකය } 1490
 தபாற் பெட்டி இல. }
 P.O. Box No.

94, කුමාරතුංග මුනිදාස මාවත,
 කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
 94, குமாரதுங்க முனிதாச மாவத்தை,
 கொழும்பு 03, இலங்கை
 94, Cumaratunga Munidasa Mawatha,
 Colombo 03, Sri Lanka.

අපේ අංකය / Our Ref. No. : EX/M/2022/ UG-2
 ඔබේ අංකය / Your Ref. No. :
 2023 අගෝස්තු 09

ප්‍රිය උපාධිලාභිනි,

සාමාන්‍ය උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය - 2022
2023 සැප්තැම්බර් මස 05 සහ 06

කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙහි 2022 උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය 2023 සැප්තැම්බර් මස 05 සහ 06 යන දෙදින බණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවෙහි දී (BMICH) පැවැත්වීමට නියමිත බැව් මෙයින් දන්වා සිටිමි.

පහත සඳහන් පරිදි අදාළ සැසි පැවැත්වෙනු ඇත:

2023 සැප්තැම්බර් මස 05 වන අඟහරුවාදා

සැසිය	වේලාව	පීඨය/ ආයතනය
I සැසිය	පෙ.ව. 08.00	ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී ගෞරව උපාධිය,
II සැසිය	ප.ව. 01.00	ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය, අධ්‍යාපනවේදී ගෞරව උපාධිය. ඉම අධ්‍යාපනවේදී උපාධිය.
III සැසිය	ප.ව. 04.30	ශාස්ත්‍රවේදී විශේෂ උපාධිය, කෘෂි තාක්ෂණවේදී උපාධිය.

2023 සැප්තැම්බර් මස 06 වන බදාදා

සැසිය	වේලාව	පීඨය/ ආයතනය
I සැසිය	පෙ.ව. 08.00	වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍ය වෛද්‍යවේදී උපාධිය, සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනවේදී උපාධිය, විද්‍යාවේදී භෞතචිකිත්සක ගෞරව උපාධිය, කෘෂිකර්ම ජෛව පද්ධති තාක්ෂණවේදී ගෞරව උපාධිය, පාරිසරික ජෛව පද්ධති තාක්ෂණවේදී ගෞරව උපාධිය, මෙවලම් හා ස්වයංක්‍රීය ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදී ගෞරව උපාධිය
II සැසිය	පෙ.ව. 11.00	නීතිවේදී උපාධිය, විද්‍යාවේදී හෙද ගෞරව උපාධිය, ආයුර්වේද වෛද්‍ය සහ ශල්‍ය වෛද්‍යවේදී උපාධිය, යුනානි වෛද්‍ය සහ ශල්‍ය වෛද්‍යවේදී උපාධිය,
III සැසිය	ප.ව. 02.30	ප්‍රසංග කලා ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය, ජනමාධ්‍ය ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය, විද්‍යාවේදී පරිගණක විද්‍යා උපාධිය, විද්‍යාවේදී තොරතුරු පද්ධති උපාධිය, විද්‍යාවේදී පරිගණක විද්‍යා ගෞරව උපාධිය, විද්‍යාවේදී මෘදුකාංගඉංජිනේරු ගෞරව උපාධිය, විද්‍යාවේදී තොරතුරු පද්ධති ගෞරව උපාධිය
IV සැසිය	ප.ව. 05.00	විද්‍යාවේදී උපාධිය, විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය,

දුරකථන අංක }
 தொலைபேசி இல. }
 Telephone Nos.

GENERAL
 94 11 2581835
 94 11 2584695
 94 11 2585509

Vice Chancellor:
 Tel: 94 11 2583810
 Fax: 94 11 2586059
 E-mail: vc@cmb.ac.lk

Registrar:
 Tel: 94 11 2583818
 Fax: 94 11 5355957
 E-mail: registrar@cmb.ac.lk

Bursar:
 Tel: 94 11 2586652
 Fax: 94 11 2503394
 E-mail: bursar@cmb.ac.lk

Examination Branch:
 Tel: 94 11 2500712
 Fax: 94 11 2081028

Deputy Registrar (Examinations)
 Tel: 94 11 2585972
 E-mail: dr@exam.cmb.ac.lk

Assistant Registrar (Registration)
 Tel: 94 11 2506355
 Fax: 94 11 2081028
 E-mail: info@exam.cmb.ac.lk

01. උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේ අදාළ සැසි වාරයේදී උපාධිය ප්‍රදානය කිරීම සඳහා ඔබව කුලපති අභිමුඛයට ඉදිරිපත් කෙරෙනු ඇත.

02. උපාධිධාරීන් විසින් 2023 අගෝස්තු මස 28 සහ 29 යන දිනවල පෙ.ව. 9.00 හා ප.ව. 4.00 අතර කාලයේදී තම උපාධි ලෝගුව සහ පළඳනාව ලබාගත යුතුය.

i. ශාස්ත්‍ර, අධ්‍යාපන, නීති, කලමණාකරණ හා මූල්‍ය, හෙද, විද්‍යා සහ තාක්ෂණ පීඨවලට අදාළ සිසුන් විද්‍යාල මණදිරයේ සාමාන්‍ය පාලන අංශයෙන් උපාධි ලෝගුව සහ පළඳනාව ලබාගත යුතුය.

ii. ශ්‍රීපාලි මණ්ඩපයේ, වෛද්‍ය පීඨයේ, දේශීය වෛද්‍ය පීඨයේ, මානව සම්පත් අභිවර්ධන, කෘෂි තාක්ෂණික හා ග්‍රාමීය විද්‍යා ආයතනවල සහ පරිගණක පාසලට අදාළ සිසුන් එම පරිපාලන කාර්යාලයෙන් උපාධි ලෝගුව සහ පළඳනාව ලබාගත යුතුය.

iii. ඉහත සඳහන් දෑ ලබා ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ශිෂ්‍ය හැඳුනුම්පත හෝ වලංගු හැඳුනුම්පතක්

iv. නිසි පරිදි පුරවන ලද ප්‍රකාශ පත්‍රය. (වෙබ් අඩවිය <https://tinyurl.com/declaration-form-ug-2022>)

v. උපාධි ප්‍රදානෝත්සව ගාස්තුව ගෙවූ ලදුපත (රු.6,000/=)

ගෙවීම් සිදුකිරීමට අවශ්‍ය උපදෙස් සඳහා ඇමුණුම 1 බලන්න.

vi. උපාධි ලෝගුව සහ පළඳනාව ලබා ගැනීමට පෙර මාර්ගගත රැකියා නියෝජිත පිළිබඳ පතිපෝෂණ ආකෘතිය පිරවිය යුතුය. මුද්‍රිත පිටපතක් එවීම අවශ්‍ය නොවේ. (වෙබ් අඩවිය https://sis.cmb.ac.lk/ag/employability_study)

03. ඔබ අයත් වන සැසි වාරයට සහභාගී වීම සඳහා අමුත්තන් වෙනුවෙන් ප්‍රවේශපත්‍ර දෙකක් ඔබ වෙත නිකුත් කෙරෙනු ඇත. ඉහත I, II, III හා IV සැසිවලදී උපාධිය ලබන උපාධිලාභීන් සහ ඔවුන්ගේ අමුත්තන් පහත දැක්වෙන වේලාවන්හිදී බණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ පිවිසුම් දොරටුව අඛණ්ඩව ඇවිදිය යුතුය.

2023.09.05 දින I සැසිය	-	පෙ.ව. 08.00
II සැසිය	-	පෙ.ව. 01.00
III සැසිය	-	ප.ව. 04.30
2023.09.06 දින I සැසිය	-	පෙ.ව. 08.00
II සැසිය	-	පෙ.ව. 11.00
III සැසිය	-	ප.ව. 02.30
IV සැසිය	-	ප.ව. 05.00

විශේෂ සටහන:

04. රැස්වීම් ශාලාවෙහි ප්‍රධාන දොරටුවෙන් ඔබට ශාලාව වෙත ඇතුළු කරනු ලබන අතර උපාධි ප්‍රදානෝත්සව පොතෙහි ඔබ හට නියමිතව ඇති අංකයට අනුව අසුන්ගත යුතුය. ඔබ අයත් මණ්ඩපයෙහි මණ්ඩපාධිපති/ පීඨයෙහි පීඨාධිපති/ ආයතනයෙහි අධ්‍යක්ෂ විසින් ඔබගේ නම කියවන ලද විට කුලපති විසින් ඔබ වෙත උපාධිය පිරිනැමීම වස් ඔබ කුලපති අභිමුඛයට ඉදිරිපත් විය යුතුය. ඔබ වෙත උපාධිය පිරිනමනු ලැබීමෙන් පසුව ඔබ ශාලාවේ පෙර සිටි අසුනේම අසුන්ගත යුතුය.

05. උපාධි ප්‍රදානෝත්සව ශාලාව තුළ ඡායාරූපගත කිරීම් සිදු කිරීමට අවසර නොමැති බව කාරුණිකව සලකන්න. කැමරා, සෙලිෆුලර් දුරකථන හා වෙනත් විද්‍යුත් උපාංග ගෙන ඒමට අවසර නොලැබේ. වයස අවුරුදු 12 ට අඩු ළමුන් හට ශාලාවට ඇතුළු වීමට ඉඩ නොලැබේ. විශ්වවිද්‍යාලය විසින් එදිනට නිල ඡායාරූප ශිල්පියෙකුගේ සේවාව ලබා ගැනේ. උපාධි ලෝගුව ලබා ගැනීමට විශ්වවිද්‍යාලයට පැමිණීමේදී ඔබට එම ඡායාරූප ශිල්පියා සමඟ අවශ්‍ය ඡායාරූප පිළිබඳ කටයුතු සම්පාදනය කර ගත හැකිය.

06. පුරුෂ පාර්ශ්වය ජාතික ඇඳුම හෝ කොලරය සහ කරපටිය සහිත බටහිර ඇඳුමින් සැරසී පැමිණිය යුතු අතර කාන්තා පාර්ශ්වය වර්ණවත් සාරිවලින් සැරසී පැමිණීම අපේක්ෂා කෙරේ.

07. සහභාගී වන සියලුදෙනාගෙන්ම (උපාධිලාභීන් හා අමුත්තන් දෙපිරිසම) උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයෙහි කටයුතු අවසන් බවට නිල වශයෙන් නිවේදනය කෙරෙන තෙක් සිය අසුන්වලට රැඳී සිටීම මගින් මෙම උත්සවයෙහි ගෞරවය හා ගෞරවනීයත්වය පවත්වා ගැනීමට අපගේ විශ්ව විද්‍යාලයට සහය වන මෙන් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ. පවතින සීමිත ආසන ප්‍රමාණය සැලකිල්ලට ගෙන, ඔබේ අමුත්තන්ට නියමිත වේලාවටම පැමිණ ශාලාව තුළ ඔවුන්ගේ ආසනවල අසුන් ගන්නා ලෙස උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

08. අදාළ උපාධි පෙරහැරවල් සකස් වීමෙන් පසුව පැමිණෙන උපාධිලාභීන්ට උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයෙහි උපාධි ලැබීමේ අවස්ථාව අභිමුඛයට ඉඩ ඇත.

09. ඔබ විසින් ලබා ගන්නා ලද උපාධි ලෝගුව සහ පළදනාව උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයෙන් පසු 2023 සැප්තැම්බර් මස 12 වන දින හෝ ඊට පෙර අදාළ ආයතනයට නැවත භාරදීම අනිවාර්ය වේ. නියමිත දිනයෙහි උපාධි ලෝගුව සහ පළදනාව භාර නොදෙන ලද නම් දිනකට රු. 100/= බැගින් වූ දඩ මුදලක් අය කරනු ලබන අතර එම මුදල මහජන බැංකුවේ ඕනෑම ශාඛාවකින් විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන රැස්කිරීම් ගිණුමට ගෙවිය යුතුය. ගිණුම් අංකය : 607179100009

10. උපාධි සහතිකය ලබාගත හැකි දිනය පිළිබඳව උපාධිධාරීන්ට දැනුම් දෙනු ලැබේ

- * විද්‍යාලමණදිරය - විභාග අංශයෙන් ශාස්ත්‍ර, අධ්‍යාපන, නීති, කලමණාකරන හා මූල්‍ය, හෙද, විද්‍යා සහ තාක්ෂණ පීඨවලට අදාළ උපාධිධාරීන්
- * අදාළ පීඨ/ආයතනවල පරිපාලන කාර්යාලයෙන් ශ්‍රීපාලි මණ්ඩපය, වෛද්‍ය පීඨය, දේශීය වෛද්‍ය පීඨය, මානව සම්පත් අභිවර්ධන, කෘෂි තාක්ෂණික හා ග්‍රාමීය විද්‍යා ආයතනවල සහ පරිගණක පාසල අදාළ උපාධිධාරීන්.

11. උපාධි සහතිකය ලබාගැනීම සඳහා ඔබ උපාධි ප්‍රදානෝත්සව ගාස්තුව ගෙවිය යුතුය. ඔබ ශිෂ්‍ය හැඳුනුම්පතද කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයට භාරදිය යුතුය. මෙම අවශ්‍යතා සපුරාලීමකින් තොරව කවර හේතුවක් නිසා හෝ උපාධි සහතිකය නිකුත් නොකෙරේ.

12. මෙම උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය අනුස්මරණයව හා මනා සංවිධානයකින් යුතුව පැවැත්වීම සඳහා ඉහත උපදෙස් තරයේ අනුගමනය කිරීමට වග බලා ගනිමු.

ඔබට සුඛ පැතුම්!
මීට විශ්වාසී,



ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය එච්.ඩී.කරුණාරත්න
උප කුලපති
කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය

- පිටපත් මණ්ඩපාධිපති
- පීඨාධිපතිවරුන්
- අධ්‍යක්ෂවරුන්
- වැඩ බලන පුස්තකාලයාධිපති
- ලේඛකාධිකාරී
- මූල්‍යාධිකාරී
- ජ්‍යෙෂ්ඨ ශිෂ්‍ය අනුශාසක
- ප්‍රධාන වෛද්‍ය නිලධාරී
- පීඨ / ආයතනය/ පාසල හෝ මණ්ඩපවල ප්‍රධාන පරිපාලකයන් (සහ. ලේඛකාධිකාරී/ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහ. ලේඛකාධිකාරී හෝ නි. ලේඛකාධිකාරී)
- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහ. ලේඛකාධිකාරී / සාමාන්‍ය පරිපාලන
- සහකාර ලේඛකාධිකාරී / ශිෂ්‍ය හා සේවක කටයුතු
- සහකාර ලේඛකාධිකාරී / අධ්‍යයන සහ ප්‍රකාශන
- වැඩ බලන විනයාරක්ෂක නිලධාරී

Annexure 1

How to make the Payment

In the body of the email, you can see your Payment Reference Number (**PRN**). Please make sure to mention that number correctly and use one of the following options to make the payment for the convocation (n.b. The payment reference number is unique to each student.).

3.1 Option 1 - Pay Online

You can log in to the following link and choose **Convocation Payments - Under Graduate** from the Fee Type field and make sure to select currency type as **LKR**.

<https://pay.cmb.ac.lk/>

The screenshot shows the 'Pay Online' form with the following fields and sections:

- Information (Fill your details):**
 - Convocation Payments - Under Graduate (highlighted with a red box)
 - Card Type
 - Your Name
 - NIC/Passport
 - NIC No
 - Payment Reference (with a Verify button)
 - Student Reg No
- Confirmation (Verify details):**
 - LKR (highlighted with a red box)
 - Paying Amount
- Payment Status (Payment status):**
 - LKR Service Charge Amount (with an information icon)
 - LKR Total Amount (with an information icon)

Buttons: Clear, Submit

Then fill the other required fields and use your **Payment Reference Number (PRN)** correctly (a number with 12 digits) as mentioned in the email you receive. (n.b. The payment reference number is unique to each student.)

3.2 Option 2 - Bank Payment

You can use the following type of Deposit Slip to make the payment at any branch of People's Bank. Please use your given **PRN** as the Account Number and make sure to mention your NIC

